

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie**~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Legionowo
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Ochrona i promocja zdrowia

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
LEGIONOWSKIE STOWARZYSZENIE RODZIN DZIECI Z ZESPOŁEM ASPERGERA ORAZ ADHD „ASY” ; stowarzyszenie rejestrowane; KRS 0000923483; 05-120 Legionowo ul. Poznańska 29; www.asy.com.pl ; e-mail: XXXXXXXXXXXX	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Hubert Wasik tel. XXX XXX XXX e-mail: XXXXXXXXXXXX

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wsparcie w terapii rodzin dzieci z Zespołem Aspergera oraz ADHD – warsztaty pomocnicze oraz zajęcia terapeutyczne dla dzieci oraz integracyjna działalność grupy wsparcia dla rodziców.		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	26 luty 2024 r.	Data zakończenia 17 maj 2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Dzieci w spektrum autyzmu z uwagi na swoje ograniczenia mają dużą trudność w nawiązywaniu prawidłowych relacji społecznych. Pośród wielu trudności z jakimi borykają się na co dzień, ta właśnie jest zwykle dla nich najdotkliwsza. Okres pandemii, zamknięcie w domach, izolacja od rówieśników nasiliły trudne stany emocjonalne oraz przerwały możliwość terapeutycznego wspomagania ich rozwoju w sferze społecznej i komunikacyjnej. Zadanie polega na uzupełnieniu oferty terapii dzieci z Zespołem Aspergera i ADHD oraz ich rodziców - mieszkańców Legionowa, poprzez organizowanie cyklicznych spotkań. W trakcie tych spotkań, pod opieką kadry (animatorki z doświadczeniem w pracy z dziećmi z ZA) będą miały możliwość wzięcia udziału w zajęciach integracyjnych (t. j. gry i zabawy ruchowe, warsztaty kreatywne) z elementami Treningu Umiejętności Społecznych. Wartością tych zajęć jest możliwość treningu zachowań w grupie oraz nawiązywania relacji społecznych. Przy okazji zabawy dla dzieci, można będzie w realny, przemyślany i kontrolowany sposób podnieść społeczne kompetencje biorących udział. Taki trening umiejętności społecznych zrealizowany w duchu zamysłu: nauka poprzez zabawę, z całą pewnością przyniesie oczekiwany efekt. Spotkania realizowane będą na terenie „Sceny po sąsiedzku” w Legionowie. Dzieci uczestniczące w zajęciach, w niezauważalny dla nich sposób biorą udział w treningu ich zachowań społecznych. Rodzice w tym samym czasie i miejscu, w zorganizowany sposób, pod okiem prowadzącego (posiadającego odpowiednie przeszkolenie, specjalizującego się w prowadzeniu grup) będą uczestniczyć w grupie wsparcia. Celem grupy będzie wsparcie psychospołeczne uczestników poprzez stworzenie przestrzeni dla: relacjonowania własnych doświadczeń, rozmowy o problemach, wsparcia w radzeniu sobie ze stresem oraz trudnymi emocjami własnymi i swojego dziecka itp. Rekrutacja uczestników odbędzie się poprzez ogłoszenia umieszczane na profilu Facebook Stowarzyszenia „Asy” oraz poprzez plakaty rozmieszczone w popularnych miejscach naszego miasta.			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spotkania terapeutyczne dla dzieci oraz działalność grupy wsparcia.	16 godz./ 8x2godz / udział min. 22 osób (12 dorosłych, 10 dzieci).	Harmonogram spotkań, lista obecności.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
<p>Legionowskie Stowarzyszenie „Asy” z powodzeniem realizowało już cykl spotkań grupy wsparcia od 2021r dla mieszkańców miasta Legionowo. Projekty realizowano przy wsparciu Urzędu Miasta Legionowo. Cykle spotkań oraz warsztatów terapeutycznych spotkały się dużym zainteresowaniem oraz zostały bardzo pozytywnie, merytorycznie zaopiniowane przez uczestników. Podstawowym celem grupy jest udzielanie pomocy dzieciom, młodzieży, ich rodzinom i innym osobom w prawidłowym funkcjonowaniu społecznym oraz tworzenie warunków do ich społecznej aktywności. Założyciel stowarzyszenia jest dyplomowanym trenerem umiejętności społecznych TUS SST, wychowawcą wypoczynku, edukatorem profilaktyki uzależnień oraz animatorem zabaw dla dzieci z dużym doświadczeniem, na co dzień opiekunem dziecka z Zespołem Aspergera oraz ADHD. Prowadzący grupę wsparcia posiada wysokie kwalifikacje i kompetencje w zakresie pracy z dziećmi, rodzicami, zarówno w aspekcie pracy indywidualnej, jak i oddziaływań grupowych. Kwalifikacje prowadzącego wiążą się z ukończeniem studiów wyższych z zakresu pedagogiki specjalnej o specjalności resocjalizacyjnej i opiekuńczo-wychowawczej oraz studiów podyplomowych o specjalności edukacja spersonalizowana - edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną i ze spektrum autyzmu. Na wieloletnie i specjalistyczne doświadczenie prowadzącego składa się praca w roli pedagoga w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Suwałkach, Klubie Środowiskowym dla dzieci i młodzieży w Warszawie, Ośrodku Interwencji Kryzysowej i Specjalistycznym Ośrodku Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Piastowie, Poradni psychologiczno-pedagogicznej Instytutu dobrej Edukacji oraz w Akademii Dobrej Edukacji w Jabłonninie. Aktualnie prowadzący jest również koordynatorem współpracy międzyszkolnej w zakresie opieki mentorskiej w Stowarzyszeniu Dobra Edukacja, co wskazuje na jego wysoki poziom kompetencji i zaufania do wypełniania roli zawodowej. Prowadzący ma również bogate doświadczenie w prowadzeniu oddziaływań grupowych związanych z prowadzeniem grup wsparcia, warsztatów umiejętności rodzicielskich, czy treningów umiejętności społecznych. Prowadzący jest również w procesie ukończenia studiów podyplomowych z zakresu Doradztwa zawodowego i mentoringu spersonalizowanego. Powyższe doświadczenie, kwalifikacje i kompetencje prowadzącego pozwalają uznać wybór tej osoby jako prowadzącego grupę wsparcia jako niezwykle cenny i wartościowy merytorycznie, jednocześnie dający zapewnienie realizacji zadania na wysokim poziomie profesjonalizmu.</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

V.

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Wykwalifikowany animator do prowadzenia zajęć integracyjnych z elementami TUS (8 spotkań po 2 h – 60zł/1 godz.)	960,00		
2.	Koszt 2 Materiały do prowadzenia warsztatów i zajęć	800,00		
3.	Koszt 3 Materiały biurowo administracyjne	150,00		
4.	Koszt 4 Obsługa księgowa projektu	400,00		
5.	Koszt 5 Prowadzący grupę wsparcia z odpowiednim przeszkoleniem (8 spotkań x 320zł) (1 spotkanie 2 godz., Koszt 1 godz – 160zł)	2560,00		
6.	Koszt 6 Artykuły spożywcze na poczęstunek dla uczestników	500,00		
7.	Koszt 7 Materiały reklamowe	100,00		
8.	Koszt 8 Opracowanie graficzne plakatu	200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 670,00	5 470,00	200,00

VI. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją~~*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych

osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Elżbieta Petka – skarbnik

Stanisław Petka – sekretarz

Hubert Wasik - prezes

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 12.02.2024 r.